

KẾ HOẠCH

**triển khai phần mềm Hệ thống thông tin
điều hành tác nghiệp trong các cơ quan đảng tỉnh Bình Định**

Thực hiện Quyết định số 204-QĐ/TW ngày 29/11/2024 của Ban Bí thư về phê duyệt Đề án chuyển đổi số trong các cơ quan đảng; Kế hoạch số 106-KH/VPTW ngày 17/4/2025 của Văn phòng Trung ương Đảng về triển khai phần mềm Hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp trong các cơ quan đảng, Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bình Định ban hành Kế hoạch triển khai phần mềm Hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp (sau đây gọi tắt là phần mềm) như sau:

I - Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Triển khai phần mềm dùng chung trong các cơ quan đảng tỉnh Bình Định nhằm phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành; bảo đảm nâng cao hiệu quả trong việc cập nhật, khai thác, gửi, nhận, xử lý văn bản điện tử, giao nhiệm vụ và tổ chức họp không sử dụng giấy tờ.

2. Yêu cầu

- Triển khai phần mềm tại các cơ quan đảng từ tỉnh đến các đảng ủy xã, phường, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh, các huyện ủy, thị ủy, thành ủy (trước khi sắp xếp đơn vị hành chính).

- Việc điều hành, giao nhiệm vụ, gửi, nhận văn bản không mật thực hiện qua Internet, bao gồm cả trên thiết bị di động. Văn bản "mật" được xử lý trên mạng nội bộ với giải pháp mã hóa của Ban Cơ yếu Chính phủ.

II - Nội dung triển khai

1. Các công việc cụ thể

1.1 - Đối với văn bản không mật:

- Cài đặt ứng dụng trên thiết bị di động (đăng nhập qua VNeID định danh mức độ 2); sử dụng tài liệu và bộ cài đặt tại Cổng ứng dụng các cơ quan đảng (<https://dcs.vn>).

- Thu thập, hoàn chỉnh dữ liệu về người dùng, đơn vị, mã định danh, phân quyền cập nhật, khai thác theo đúng quy định.

- Lưu trữ, chuyển đổi dữ liệu từ hệ thống cũ sang hệ thống mới theo hướng dẫn của Trung ương.

- Đăng ký với Ban Cơ yếu Chính phủ, cấp phát sim ký số cho cán bộ lãnh đạo có nhu cầu ký số trên thiết bị di động.

- Tập huấn, đào tạo các cán bộ, lãnh đạo, chuyên viên khai thác, sử dụng, quản trị, vận hành phần mềm.

1.2 - Đối với văn bản "Mật"

- Lắp đặt thiết bị và cài đặt phần mềm chuyên dụng do Ban Cơ yếu Chính phủ cung cấp; cấu hình hệ thống mạng nội bộ đảm bảo kết nối an toàn (<https://dhtn.dcs.vn>).

- Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh dữ liệu về người dùng, phân quyền cập nhật, khai thác theo đúng quy định.

- Tập huấn, đào tạo các cán bộ, lãnh đạo, chuyên viên khai thác, sử dụng phần mềm.

2. Thời gian thực hiện

- Triển khai tại các cơ quan cấp tỉnh, các huyện ủy, thị ủy, thành ủy và đảng ủy trực thuộc, Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh: từ ngày 15/5/2025 đến ngày 30/5/2025.

(Lịch triển khai cụ thể do Văn phòng Tỉnh ủy thông báo sau).

- Triển khai tại các đảng ủy xã, phường: thực hiện ngay sau khi hoàn thành sắp xếp, sáp nhập đơn vị hành chính.

(Lịch cụ thể do Văn phòng Tỉnh ủy thông báo).

III - Tổ chức Hội nghị triển khai thực hiện phần mềm

Ban Thường vụ Tỉnh ủy tổ chức 03 Hội nghị triển khai phần mềm Hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp trong các cơ quan đảng tỉnh Bình Định cho cán bộ, lãnh đạo, chuyên viên ở các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh, cấp huyện.

Dự kiến mỗi Hội nghị 100 người.; thời gian tổ chức 01 ngày/hội nghị.

IV - Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng Tỉnh ủy

- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo, tổ chức Hội nghị triển khai phần mềm theo đúng mục đích, tiến độ, đảm bảo hiệu quả. Xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng phần mềm và quy hoạch mã định danh cho toàn bộ hệ thống cơ quan đảng tỉnh Bình Định. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch triển khai phần mềm cho Văn phòng Trung ương Đảng; tham mưu bố trí nguồn kinh phí để tổ chức triển khai phần mềm.

- Triển khai thiết bị, giải pháp và sản phẩm được cấp, bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước khi thực hiện cập nhật, ký số, gửi, nhận văn bản mật giữa các cơ quan đảng trong mạng diện rộng của Đảng. Hoàn thành trước ngày 20/5/2025 tại các đơn vị cấp tỉnh. Hướng dẫn sử dụng thiết bị và phần mềm trực tiếp cho đối tượng sử dụng khi triển khai và bàn giao thiết bị. Đăng ký hoặc hỗ trợ các đơn vị đăng ký cấp phát sim ký số trên các thiết bị di động.

- Hướng dẫn, hỗ trợ các cơ quan, đơn vị về kỹ thuật, nghiệp vụ tổ chức thực hiện kế hoạch, phối hợp nghiên cứu, giải quyết kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai, bảo đảm đúng mục tiêu, yêu cầu, nội dung và tiến độ, chuẩn bị các phương án hỗ trợ kỹ thuật trên các phương tiện như thư điện tử, điện thoại.

2. Trách nhiệm của các cơ quan đơn vị được triển khai

- Cử cán bộ tham dự tập huấn đầy đủ, đúng thành phần theo triệu tập của cơ quan có thẩm quyền. Sau khi kết thúc tập huấn, tổ chức triển khai phần mềm tại đơn vị; cài đặt phần mềm vào thiết bị điện thoại di động của lãnh đạo cơ quan, đơn vị để phục vụ ký số và xử lý công việc trên môi trường điện tử.

- Rà soát, kiểm tra lại tình trạng máy tính đang sử dụng mạng nội bộ; thực hiện sao lưu, lưu trữ an toàn các dữ liệu quan trọng trước khi kết nối Internet để bảo đảm an toàn thông tin.

- Kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai về Văn phòng Tỉnh ủy để được hướng dẫn, hỗ trợ và tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Trung ương Đảng,
- Các đ/c UVBTVTU,
- Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu,
- Các ban của Tỉnh ủy,
- Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy và đảng bộ trực thuộc Tỉnh ủy,
- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh,
- Báo Bình Định, Trường Chính trị tỉnh,
- CPVP, các phòng thuộc VPTU,
- Viettel Bình Định,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

Trần Thanh Hoài

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Hồ Quốc Dũng